

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА**  
**ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ЛОВОЗЕРСКОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

от 12 января 2022г

№ 8

**Об утверждении Порядка расчёта и взимания родительской платы за  
присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы  
дошкольного образования в муниципальных образовательных  
организациях Ловозерского района, реализующих образовательную  
программу дошкольного образования**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Мурманской области от 12.07.2011 № 1372-01-ЗМО "О плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность", Постановления администрации Ловозерского района от 30.12.2021 № 856-ПГ «Об утверждении Положения о размере и порядке предоставления льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Ловозерского района, осуществляющих образовательную деятельность, **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить Порядок расчёта и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающие образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Ловозерского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования. (Приложение № 1).

2. Считать утратившим силу Приказ Отдела по образованию 31.12.2014г №347 «Об утверждении Порядка расчёта и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающие образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Ловозерского района, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Отдела по образованию  
Ловозерского района



*Фатина*

А.В.Фатина

Утверждено приказом Отдела по образованию  
администрации Ловозерского района  
от 12.01.2022 года № 8

**Порядок  
расчёта и взимания родительской платы  
за присмотр и уход за детьми,  
осваивающими образовательные программы дошкольного образования в  
муниципальных образовательных организациях Ловозерского района,  
реализующих образовательную программу дошкольного образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Ловозерского района (далее соответственно – Порядок, родительская плата), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Мурманской области от 12.07.2011 № 1372-01-ЗМО «О плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

1.2. Настоящий Порядок определяет механизмы формирования, установления, изменения, взимания и использования родительской платы.

1.3. Порядок направлен на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями (законными представителями) и бюджетом муниципального образования Ловозерский район за присмотр и уход за детьми с учетом реализации конституционных гарантий общедоступности и бесплатности дошкольного образования.

1.4. Родительская плата используется муниципальными образовательными организациями муниципального образования Ловозерский район, реализующими образовательные программы дошкольного образования (далее – образовательные организации) на частичное возмещение затрат за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях.

**2. Порядок расчета родительской платы**

2.1. За присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, Отдел по образованию администрации Ловозерского района (далее - Учредитель) устанавливает родительскую плату, взимаемую с родителей (законных представителей), и её размер.

2.2. Фиксированные тарифы на услуги по присмотру и уходу за детьми в образовательных организациях (размер родительской платы), устанавливается Постановлением администрации Ловозерского района на финансовый год.

2.3. При установлении родительской платы за присмотр и уход за ребёнком не допускается включение расходов на реализацию образовательной

программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

2.4. Родительская плата в образовательных организациях определяется в расчете на один дето-день.

2.5. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях за текущий месяц рассчитывается исходя из установленных фиксированных тарифов на услуги по присмотру и уходу за детьми в образовательных организациях (размера родительской платы) и фактического количества дней посещения ребенком образовательной организации в текущем месяце.

### **3. Порядок взимания родительской платы**

3.1. Начисление родительской платы производится до 5-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, согласно календарному графику работы образовательной организации и таблицу учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

3.2. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) детей за текущий месяц самостоятельно по квитанциям, выданным в образовательных организациях, через банковские учреждения и почтовые отделения ФГУП "Почта России" на лицевой счет муниципальных образовательных организаций в сроки, определенные условиями договора, заключенного между образовательными организациями и родителями (законными представителями) детей.

3.3. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) в срок, установленный договорами, заключенными образовательной организацией с родителями (законными представителями).

3.4. В случае перевода ребенка в другую образовательную организацию или выбытия из образовательной организации, на основании заявлений родителей (законным представителям) возвращается излишне перечисленная сумма родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации.

3.5. Родительская плата не начисляется и не взимается в случае непосещения ребенком образовательной организации по следующим уважительным причинам:

- а) при отсутствии ребенка в период болезни, подтвержденный справкой медицинского учреждения;
- б) при прохождении ребенком медицинского обследования (согласно представленной медицинской справке);
- в) при отсутствии ребенка в период санаторно-курортного лечения (согласно представленной медицинской справке или санаторно-курортной карты);
- г) при отсутствии ребенка в период ежегодного отпуска, отпуска без сохранения заработной платы, отпуска по уходу за ребенком родителей (законных представителей) согласно представленным документам;
- д) при отсутствии ребенка в течение летнего оздоровительного периода с 1 июня по 31 августа;
- е) карантинные мероприятия в образовательной организации;

- ж) закрытие образовательной организации для проведения ремонтных и (или) аварийных работ;
- з) неблагоприятные погодные условия (температура воздуха ниже 25 градусов по Цельсию или штормовое предупреждение);
- и) при направлении в командировки родителей (законных представителей) по предоставлению подтверждающих документов одного из родителей (законных представителей) или справки с места работы.

3.6. Расчёт родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях осуществляется с учётом льгот установленных Постановлением администрации Ловозерского района.

3.7. Долг по родительской плате взыскивается в установленном законом порядке.

#### **4. Контроль за поступлением и использованием денежных средств.**

4.1. Денежные средства, полученные от родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, направляются на организацию питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

В состав затрат, связанных с организацией питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдению ими личной гигиены и режима дня, включаются расходы на приобретение: медикаментов и перевязочных средств, постельных принадлежностей, прочего мягкого инвентаря на организацию режима дня и личной гигиены ребенка, хозяйственных и моющих средств, посуды, расходы на приобретение продуктов питания, комиссионное вознаграждение банку по договору об оказании услуг по переводу денежных средств физических лиц, затраты (госпошлина) при проведении претензионной (исковой) работы по возврату образовавшейся задолженности за присмотр и уход за детьми и прочие расходы на хозяйственно-бытовое обслуживание, которое не влечет за собой увеличение стоимости основных средств учреждения, обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены и режима дня.

4.2. Объем субсидии образовательной организации на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) подлежит уменьшению в объеме доходов, планируемых к получению в качестве родительской платы.

4.3. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет заведующий образовательной организации.

4.4. Контроль за целевым использованием денежных средств, поступающих в качестве родительской платы, осуществляет Учредитель.